UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON INCLUSIONE

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

PROGETTO UTILE ALLA COLLETTIVITA'

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO **"Scuola Accogliente VI Annualità"**
AMBITO DI PROGETTO **□culturale x sociale □ artistico □ ambientale □ formativo □ tutela dei beni comuni**
ATTIVITA' PROMOSSA DA : COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO *Recapiti telefonici:0941.533361 – 534102*
AMBIENTI/LUOGHI PRESSO CUI SI SVOLGE L'ATTIVITÀ Il progetto si svolgerà nel Comune di Sant'Angelo di Brolo, coinvolgendo gli Istituti Scolastici presenti sul territorio
DATA PRESUNTA D' INIZIO: 01 Ottobre 2026
DATA PRESUNTA **DI FINE: 30 Settembre 2027**

DESCRIZIONE ATTIVITA' :

Fornire supporto ai servizi comunali erogati in favore della popolazione in età scolare: collaborazione al servizio di refezione scolastica attraverso la partecipazione alle attività logistiche (igienizzare e pulire, apparecchiare e sparecchiare, cooperare nella distribuzione dei pasti, ecc.); collaborazione nel servizio di vigilanza scolastica negli orari di ingresso e di uscita; collaborazione al servizio di asilo nido attraverso la partecipazione alle attività logistiche (igienizzare e pulire, apparecchiare e sparecchiare, ecc.); collaborazione ad eventuali attività ludiche in fasce temporali extra scolastiche.

FINALITA':

Il supporto ai servizi già attivi aspira a produrre un valore aggiunto alle attività erogate alla comunità incentivando la qualità dei servizi erogati in favore dei cittadini in età scolare. Il progetto contribuirà contestualmente a fornire stimoli concreti ai beneficiari in modo da incentivarne la fiducia in se stessi e nelle proprie capacità.

NUMERO DI BENEFICIARI DI RDC NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA':

Il progetto è rivolto ad un numero di beneficiari pari a 14 unità di cui 7 che hanno aderito al patto d'inclusione sociale e 7 al patto del lavoro e pertanto indicati dal Centro per l'Impiego. I beneficiari verranno selezionati e collocati nelle diverse aree in base alle predisposizioni e competenze personali emerse in fase di valutazione preliminare con l'Assistente Sociale.

ABILITA' E COMPETENZE DELLE PERSONE COINVOLTE

L'equipe valutera' i soggetti in base alle abilita' preesistenti ed alle competenze, cercando di effettuare l'abbinamento beneficiario/Puc più congruo. I beneficiari acquisiranno competenze utili alla propria crescita professionale e personale, ovvero: competenze cognitive (funzionali ad una buona capacita' organizzativa), competenze sociali (capacità di interfacciarsi con il gruppo) e competenze tecniche (relative all'esperienza progettuale).

MODALITA' E TEMPISTICHE PER IL COINVOLGIMENTO DEI PARTECIPANTI

I percorsi da attivare prevedono un impegno non inferiore a n.8 ore fino ad un massimo di n.16 ore settimanali, con il consenso di entrambe le parti, come previsto da D.L. n.4 del 28 gennaio 2019. Le predette ore sono da svilupparsi sia su uno o più giorni a settimana sia su uno o più periodi del mese; le eventuali ore settimanali perse devono essere recuperate nel mese di riferimento o in alternativa nel mese successivo, fatte salve le assenze opportunamente giustificate e documentate. L'orario di svolgimento del percorso sarà modulato in base alle esigenze delle attività da realizzare; fermo restando che l'orario giornaliero previsto non può in alcun modo superare le n.8 ore. Si prevedono convocazioni individuali e/o di gruppo organizzate dai case manager, tecnico dell'inserimento socio-lavorativo e in accordo con il CPI. Il progetto, altresì, si eseguirà con l'affiancamento ai dipendenti comunali in servizio, che avranno cura di favorire momenti di formazione specifici relativa alla mansione che si andrà a svolgere.

MATERIALI / STRUMENTI DI USO PERSONALE:

Dispositivi di protezione individuale ed attrezzature necessari alla realizzazione dell'attività.

MATERIALI/STRUMENTI DI USO COLLETTIVO:

Gli strumenti e le attrezzature fornite dal Comune per lo svolgimento delle attività previste.

COSTI DA SOSTENERE

Assicurazione infortuni e responsabilità civile, corsi di formazione generale e specifica sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, corsi HAACCP, abbigliamento da lavoro, DPI, sorveglianza sanitaria, copertura INAIL a valere sul progetto.

RESPONSABILE ATTIVITA' E SUPERVISIONE

Responsabile Puc: Emanuele Guidara

Case Manager: Assistente Sociale Dott.ssa Lucia Brigandì

Tutor/Coordinatrice attività: Dr.ssa Giuseppina Laguidara